



ลำดับที่ 222 / 2566

ประกาศมหาวิทยาลัยมหาดไทย

เรื่อง การรับสมัครบุคคลเข้าศึกษา ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษาที่ 2/2566

ด้วยมหาวิทยาลัยมหาดไทย สังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กำหนดการรับสมัครบุคคลเพื่อเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี ทั้งภาคปกติและภาคสมทบ หลักสูตร 4 ปี ประจำปีการศึกษาที่ 2/2566 ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. วันที่เปิดรับสมัคร

ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2566 เป็นต้นไป (เปิดรับสมัครนักศึกษาทุกวัน ไม่เว้นวันหยุดราชการ)

2. หลักสูตรที่เปิดรับสมัคร

2.1 คณะบริหารธุรกิจ

สาขาวิชาการจัดการ	ภาคปกติ และภาคสมทบ
สาขาวิชาการตลาด	ภาคปกติ และภาคสมทบ
สาขาวิชาการบัญชี	ภาคปกติ และภาคสมทบ
สาขาวิชาระบบสารสนเทศทางธุรกิจ	ภาคปกติ
สาขาวิชาอุตสาหกรรมบริการ	ภาคปกติ
สาขาวิชาผู้ประกอบการฐานนวัตกรรมและการออกแบบ	ภาคปกติ

2.2 คณะนิติศาสตร์

สาขานิติศาสตร์	ภาคปกติ (พุทธ - อาทิตย์) ภาคสมทบ (เสาร์ - อาทิตย์)
----------------	--

2.3 คณะรัฐศาสตร์

สาขาวิชาการเมืองการปกครอง	ภาคปกติ และภาคสมทบ
สาขาวิชาการบริหารจัดการท้องถิ่น	ภาคปกติ และภาคสมทบ

2.4 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยาการข้อมูล	ภาคปกติ
สาขาวิชาสาธารณสุขชุมชน	ภาคปกติ
สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	ภาคปกติ

2.5 คณะนิเทศศาสตร์

สาขาวิชานิเทศศาสตร์	ภาคปกติ
สาขาวิชาดิจิทัลมีเดียดีไซน์	ภาคปกติ

2.6 วิทยาลัยนานาชาติติชชะศรีริน

สาขาวิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ	ภาคปกติ
สาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	ภาคปกติ

3. คุณสมบัติผู้สมัครเข้าศึกษา

3.1 คุณสมบัติทั่วไป

3.1.1 ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือถูกให้ออกจากสถาบันการศึกษาใด ๆ เพราะความผิดทางวินัย

3.1.2 ไม่เคยต้องโทษจำคุก เว้นแต่ความผิดอันได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดอันเป็นลหุโทษ

3.1.3 ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือโรคที่สังคมรังเกียจ หรือโรคสำคัญที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา และการประกอบอาชีพ

3.2 คุณวุฒิทางการศึกษา

3.2.1 สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเป็นผู้กำลังศึกษา และรอผลการสอบหลักสูตรมัธยมศึกษาปีที่ 6 หรือเทียบเท่า หรือประกาศนียบัตรอื่น ๆ ที่กระทรวงศึกษาธิการรับรองวิทยฐานะ หรือ

3.2.2 สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเป็นผู้กำลังศึกษา และรอผลการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่สอดคล้องกับสาขาวิชาที่สมัคร หรือการศึกษารูปอื่น ๆ ที่กระทรวงศึกษาธิการรับรองวิทยฐานะ โดยสามารถเทียบโอนผลการเรียนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ได้

4. การเทียบโอนวิชาเรียนและโอนหน่วยกิตทุกคณะ ทุกสาขาวิชา

4.1 ผู้สมัครต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคทางด้านบริหารธุรกิจ สาขาวิชาใดก็ได้ สามารถเทียบโอนเข้าศึกษาได้ทุกคณะ ทุกสาขาวิชา ที่เปิดสอนไปแล้ว 2 ปี เท่านั้น

4.2 ผู้ที่ผ่านการศึกษาหรือผู้ที่กำลังศึกษาระดับอุดมศึกษา สามารถเทียบโอนเข้าศึกษาได้ทุกคณะ ทุกสาขาวิชา ที่เปิดสอนไปแล้ว 2 ปี เท่านั้น

4.3 มีเนื้อหาวิชาเทียบเคียงกันได้หรือมีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ ของรายวิชา ที่ขอเทียบโอน

4.4 เป็นรายวิชาที่ได้ระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า C หรือแถมระดับคะแนน 2 หรือเทียบเท่า

4.5 ยื่นคำร้องขอเทียบโอนภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาแรกของปีการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา ในมหาวิทยาลัย

4.6 ผลการเทียบโอนตามที่คณะกรรมการเทียบโอนประจำคณะดำเนินการเทียบโอนถือเป็นที่สุด

5. วิธีการสมัคร

5.1 ผู้สมัครสามารถสมัครโดยตรงได้ที่ศูนย์บริการศึกษา SOS อาคารยูพลาซ่า ชั้น 2 หรือ

5.2 ผู้สมัครสามารถสมัครผ่านทางเว็บไซต์ <http://www.hu.ac.th>

6. วิธีการคัดเลือก

พิจารณาผลการเรียนและการสอบสัมภาษณ์ หรือการสอบข้อเขียนแล้วแต่กรณี ตามการพิจารณาความเหมาะสมของคณะกรรมการประจำสาขาวิชา และคณะกรรมการรับสมัคร โดยวิธีการใดวิธีการหนึ่ง

7. กำหนดการสอบสัมภาษณ์ หรือการสอบข้อเขียน

7.1 กรณีสมัครเรียนออนไลน์ ทางมหาวิทยาลัยจะดำเนินการสอบสัมภาษณ์ หรือสอบข้อเขียนออนไลน์ตามวัน-เวลาที่นัดหมายกับผู้สมัคร

7.2 กรณีสมัครเรียนที่มหาวิทยาลัยขนาดใหญ่ สอบสัมภาษณ์ หรือสอบข้อเขียนในวันที่ยื่นใบสมัคร (กรณีมีหลักฐานการสมัครครบถ้วนตามที่กำหนด)

8. วันประกาศผลการสอบคัดเลือก

ทราบผลการสอบคัดเลือกทันทีหลังสอบสัมภาษณ์ หากสอบผ่านการคัดเลือกสามารถลงทะเบียนรายงานตัวได้ที่ และจะประกาศผลผู้ผ่านการคัดเลือกทุกสิ้นเดือน ผ่านเว็บไซต์ www.hu.ac.th

9. หลักฐานที่ใช้ในการสมัคร ประกอบด้วย

- | | |
|---|--------------|
| 9.1 ใบระเบียบแสดงผลการเรียน (ใบ ร.บ.) ต้นฉบับพร้อมสำเนา | จำนวน 1 ฉบับ |
| 9.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน 1 ฉบับ |
| 9.3 ใบรายงานผลการศึกษาที่สถาบันเดิมออกให้อย่างเป็นทางการ (Official Transcript) ต้นฉบับพร้อมสำเนา (กรณีเทียบโอน) | จำนวน 1 ฉบับ |
| 9.4 คำอธิบายรายวิชา (Course Description) ของรายวิชาที่ต้องการเทียบโอนจากสถาบันเดิม (กรณีเทียบโอน) | จำนวน 1 ชุด |

10. หลักฐานที่ใช้ในการลงทะเบียนรายงานตัว ประกอบด้วย

- | | |
|--|--------------|
| 10.1 ใบระเบียบแสดงผลการเรียน (ใบ ร.บ.) ต้นฉบับพร้อมสำเนา | จำนวน 2 ฉบับ |
| 10.2 สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน 1 ฉบับ |
| 10.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน 1 ฉบับ |

11. จำนวนหน่วยกิตที่ต้องศึกษาตามหลักสูตร

ปริญญาตรี หลักสูตร 4 ปี ต้องศึกษาไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต หรือ 150 หน่วยกิต
(ตามเกณฑ์แต่ละหลักสูตร)

12. กำหนดวันเปิดภาคการศึกษาที่ 2/2566

- | | |
|--|--------------------------------|
| 12.1 เปิดเรียน ภาคปกติ | วันจันทร์ที่ 27 พฤศจิกายน 2566 |
| 12.2 เปิดเรียน ภาคสมทบ (เสาร์-อาทิตย์) | วันเสาร์ที่ 25 พฤศจิกายน 2566 |

ผู้สนใจสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ส่วนงานรับสมัคร ฝ่ายรับสมัครและกิจกรรมทางการตลาด
สำนักสื่อสารองค์กร มหาวิทยาลัยมหาดใหญ่ หมายเลขโทรศัพท์ 074-200300 หรือ <http://www.hu.ac.th>

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 24 กรกฎาคม พ.ศ. 2566



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิทวัส ดษยะศริน สัตยารักษ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาดใหญ่